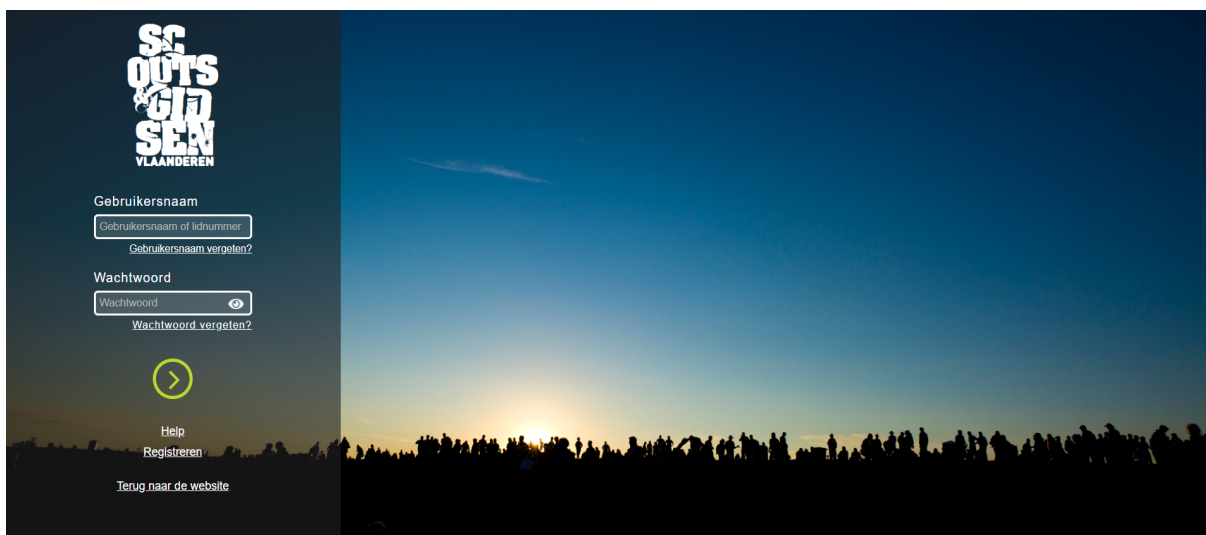


Handleiding Individuele steekkaart

Stap 1

Surf naar <http://groepsadmin.be>

Je krijgt het volgende scherm:



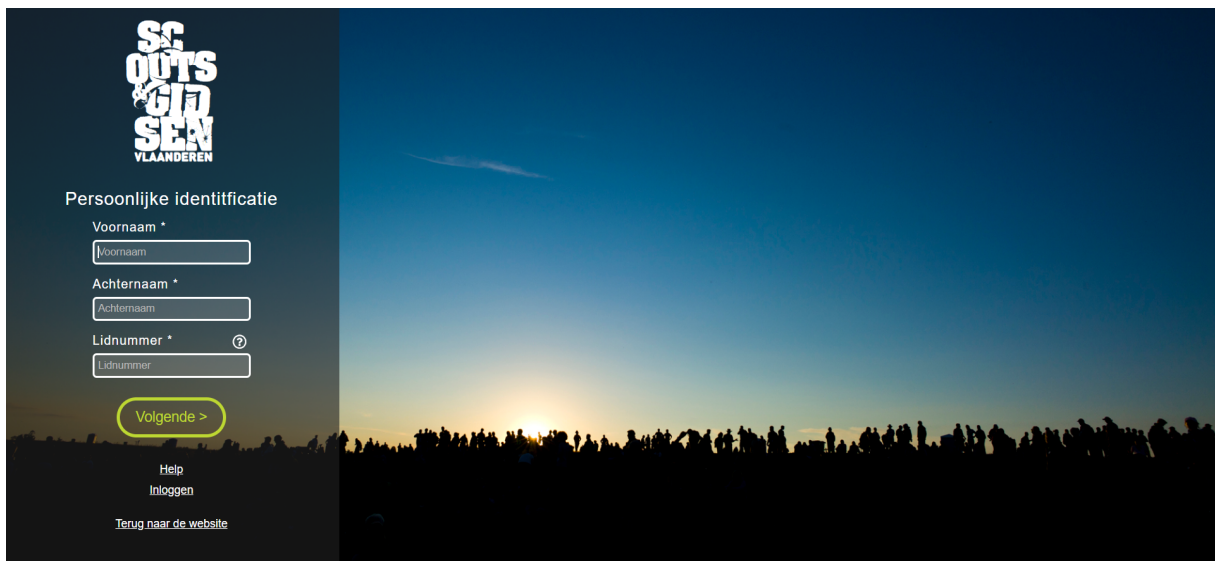
Indien het de eerste keer is dat je naar de groepsadministratie gaat, kan je gewoon verder gaan naar de volgende stap. Indien het niet de eerste keer is (en je dus al een gebruikersnaam en wachtwoord hebt), kan je verder gaan naar stap 5.

Stap 2

Klik onderaan op 'Registreren'.

Stap 3

Vul de gevraagde gegevens in.



Enkele opmerkingen bij deze stap:

1. Vul de voornaam en achternaam van het lid in.
2. Het lidnummer van 13 cijfers kan je terugvinden op je lidkaart of op het etiket van een Krak?, Boem! of Over&Weer. Indien je het lidnummer niet vindt, of indien de lidkaart kwijt is, kan je gerust een mailtje sturen naar administratie@scoutswezel.be.

Klik op 'Volgende'.

Stap 4

Je krijgt het volgende scherm:



Enkele opmerkingen bij deze stap:

1. Om de gebruikersnaam eenvoudig te onthouden raden wij aan om deze aan te maken in de vorm *voornaam.achternaam*

Klik op 'Volgende'

Stap 5

Log in met uw gebruikersnaam/lidnummer en wachtwoord en klik op '>'.
>



Stap 6

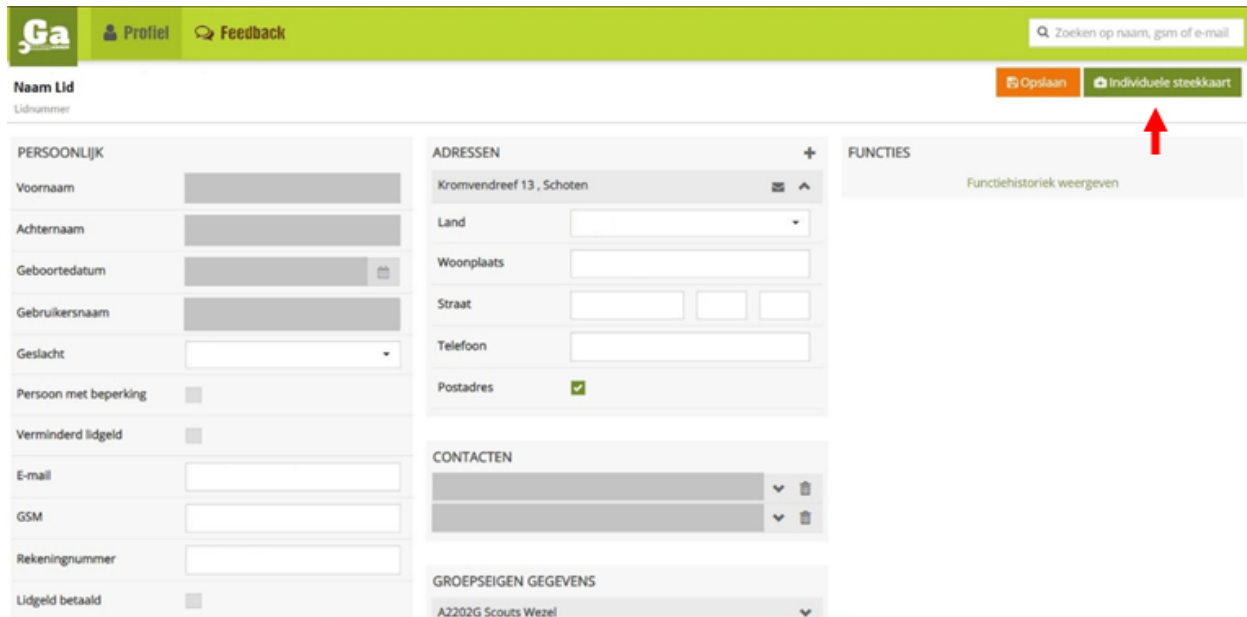
Op deze pagina kan je de persoonlijke gegevens van je kind en de woonplaats en contactgegevens van de ouders invullen.

Je kan meerdere adressen aanmaken, en meerdere contactpersonen (klik op '+').

Let wel op dat je steeds op de knop opslaan drukt als je een wijziging wilt doorvoeren!

Stap 7

Klik bovenaan op 'Individuele steekkaart'.



The screenshot shows the Ga website interface. At the top, there is a green navigation bar with the Ga logo, 'Profiel', and 'Feedback' links. A search bar on the right contains the text 'Zoeken op naam, gsm of e-mail'. Below the navigation bar, the page title is 'Naam Lid' with a sub-label 'Lidnummer'. Two buttons are visible: 'Opslaan' (orange) and 'Individuele steekkaart' (green), with a red arrow pointing to the latter. The main content area is divided into three columns: 'PERSOONLIJK' (Personal), 'ADRESSEN' (Addresses), and 'FUNCTIES' (Functions). The 'PERSOONLIJK' section includes fields for Voornaam, Achternaam, Geboortedatum, Gebruikersnaam, Geslacht, Persoon met beperking, Verminderd lidgeld, E-mail, GSM, Rekeningnummer, and Lidgeld betaald. The 'ADRESSEN' section includes a dropdown for Land, text fields for Woonplaats, Straat, and Telefoon, and a checked checkbox for Postadres. The 'FUNCTIES' section has a link 'Functiehistoriek weergeven'. Below these sections are 'CONTACTEN' and 'GROEPSEIGEN GEGEVENS' sections.

Vul de individuele steekkaart in, indien deze nog leeg is. Kijk ze na en pas eventueel informatie aan indien ze reeds een van de vorige jaren ingevuld is.

Vergeet je gegevens niet op te slaan!

Opslaan

De individuele steekkaart is nu helemaal in orde, de leiding kan deze altijd raadplegen wanneer nodig.

Bij problemen kan je steeds contact opnemen met administratie@scoutswezel.be.